

CENTRO DE AUTOSERVICIO

*PROCEDIMIENTOS: CÓMO SOLICITAR LA DESIGNACIÓN DE REPRESENTANTE PERSONAL*

*UTILICE ESTA SERIE DE DOCUMENTOS SI:*

- ✓ *El valor de los bienes raíces del patrimonio sucesorio del difunto, ubicado en el estado de Arizona, menos los derechos de retención y gravámenes, excede los \$50,000 a la fecha de la muerte del difunto (la persona que falleció) Y  
El valor de todos los bienes personales del patrimonio sucesorio del difunto, sin importar donde se encuentre, menos los derechos de retención y gravámenes, excede los \$50,000.*
- ✓ *Usted desea solicitar la designación de representante personal del patrimonio sucesorio de una persona que falleció sin un testamento O*
- ✓ *Usted desea solicitar la designación de representante personal del patrimonio sucesorio de una persona que falleció sin un testamento O  
Usted tiene el testamento original o una copia certificada del testamento original para entregar al funcionario a cargo del registro de cuestiones testamentarias.*
- ✓ *La muerte de la persona ocurrió hace más de 120 horas (5 días). Si ese período de tiempo todavía no ha transcurrido, será necesario que usted espere hasta que hayan transcurrido las 120 horas (5 días).*

*LO QUE DEBE HACER ANTES DE ACUDIR AL TRIBUNAL PARA PRESENTAR ALGO:*

1. *Decida si está solicitando la designación como representante personal de la persona que falleció sin un testamento o con un testamento. Si la persona falleció con un testamento, usted también estará solicitando que el testamento se admita para la legalización de testamentarias sin formalidad.*
2. *Decida si usted es una persona apropiada para actuar como el representante personal. Por lo general, para presentar la solicitud usted deberá:*
  - *Ser mayor de 18 años de edad Y*
  - *Ser el cónyuge superviviente del difunto o difunta,*
  - *Ser el/la hijo (a) adulto(a) del/de la difunto(a),*
  - *Ser uno de los padres del/de la difunto(a),*
  - *Ser hermano o hermana del/de la difunto(a),*
  - *Ser una persona con derecho a los bienes del/de la difunto(a),*
  - *Ser una persona nombrada como representante personal por el testamento O*
  - *Ser un acreedor y han transcurrido 45 días desde que la persona falleció.*

*Lea la solicitud y todos los demás documentos en esta serie de documentos para enterarse de qué tipo de información usted necesitará para presentar una solicitud de designación de representante personal.*

3. *Determine quiénes son todas las otras personas que tienen el derecho de ser el representante personal. Asimismo, será necesario que usted determine quiénes son las personas que probablemente heredarán*

bienes bajo los términos del testamento o a quienes se adjudicarán los bienes de conformidad con la ley si no hay un testamento y quiénes son los acreedores del patrimonio sucesorio. Si no está seguro de esto, hable con un abogado que pueda ayudarle a decidir.

4. Complete la solicitud si desea que se le designe como representante personal.
5. Acuda a las personas que también podrían ser representantes personales.
  - Pregúnteles si están dispuestas a firmar una **RENUNCIA DEL DERECHO DE ASIGNACIÓN** y si aceptarían que se le designe a usted como representante personal. Si están dispuestas a firmar una renuncia, hágales firmar el documento de renuncia en esta serie de documentos.
  - Si firman la renuncia, envíe la renuncia por correo o entréguela a todas las personas interesadas. Las personas interesadas son individuos que son herederos, legatarios, menores, cónyuges, acreedores y otras personas que tienen un derecho de propiedad o acreencia contra el patrimonio sucesorio y personas que tienen una prioridad para la designación como representante personal.
6. Calcule lo que en su opinión es el valor total del patrimonio sucesorio del/de la difunto(a). Acuda a las personas que tienen el derecho de heredar los bienes bajo los términos de un testamento o a las que se adjudicarán los bienes de conformidad con la ley si no hay un testamento y pregúnteles si están dispuestas a que usted actúe como representante personal sin una garantía. Si están dispuestas, pídale que firmen una **RENUNCIA DE FIANZA**. Si todas las personas interesadas firman la **RENUNCIA DE FIANZA**, envíe la renuncia por correo o entréguela a todas las partes interesadas.

*Nota: Se requerirá una garantía, a menos que el testamento determine que no es necesaria, que todos los herederos renuncien a ella por escrito si no hay un testamento o que todos legatarios/beneficiarios renuncien a ella si hay un testamento.*

7. Complete la Hoja de portada para cuestiones testamentarias, la solicitud y adjunte el testamento original. Haga copias suficientes para todas las personas interesadas. Decida en qué ubicación del tribunal va a presentar la solicitud. Las opciones son:

**PHOENIX:**  
Old Courthouse, 1er piso  
125 West Washington  
Phoenix, AZ 85003-2205  
Horario de atención al público: 8-5 p.m.

**MESA:**  
222 East Javelina Drive  
1er piso  
Mesa, AZ 85210-6201  
Horario de atención al público: 9-12 y 1-3 p.m.

**SURPRISE:**  
14264 West Tierra Buena Lane  
Surprise, AZ 85374  
Horario de atención al público: 9-12 y 1-3 p.m.

*Presente la solicitud original y el testamento original y haga que el secretario introduzca todas las anotaciones explicativas en las copias y se las devuelva. (Esto significa que se ha presentado el documento original ante el tribunal y se ha colocado un sello con la fecha.) Los honorarios de presentación son por el monto de \$166.00. Si usted no cuenta con el dinero o el patrimonio sucesorio no puede afrontar el gasto de reembolsarle los honorarios, usted puede tener el derecho de hacer que se aplacen los honorarios al comienzo del caso y que éstos de aplacen o eximan al final del caso. Pida los documentos de exención y aplazamiento de honorarios.*

8. *Complete la NOTIFICACIÓN DE SOLICITUD. Envíe una copia de la NOTIFICACIÓN DE SOLICITUD y de la SOLICITUD DE DESIGNACIÓN INFORMAL DE REPRESENTANTE PERSONAL por correo o entréguelas personalmente a todas las personas que tenga el derecho de recibir una notificación. Lea la NOTIFICACIÓN DE SOLICITUD en esta serie de documentos para informarse de quién debe recibir una notificación.*
9. *Si hay personas que tienen el derecho de que se les notifique y usted no puede ubicarlas, inclusive si ha invertido mucho esfuerzo en ubicarlas, usted podrá publicar una notificación. Lea los documentos en esta serie de documentos para informarse sobre cómo entregar documentos si no sabe dónde vive la otra parte. Deberá hacer la publicación una vez por semana por 3 semanas consecutivas. Si hace una publicación, cerciórese de completar la DECLARACIÓN DE CIRCUNSTANCIAS y cerciórese de que la DECLARACIÓN DE PUBLICACIÓN que el periódico le vaya a devolver se haya presentado ante el tribunal.*

*Nota: Recuerde que el AVISO A LOS ACREEDORES deberá publicarse por 4 semanas consecutivas en lugar de 3 semanas consecutivas.*

10. *Complete la PRUEBA DE ENTREGA o ENVÍO DE SOLICITUD DE NOTIFICACIÓN.*

***QUÉ DEBE HACER A CONTINUACIÓN:** Refiérase a los Procedimientos para la designación de un representante personal en esta serie de documentos.*